

SILLAMÄE GÜMNAASIUMI E-ÕPPE KORRALDAMISE TINGIMUSED JA LÄBIVIIMISE KORD

1. Üldsätted

Käesolev kord käsitleb gümnaasiumis **digitaalse õppevara**, internetikeskkondade ja suhtlusvahendite ning **infotehnoloogia riistvara ja tarkvara** kasutamist õppe- ja kasvatustegevuses. Käesoleva korra kehtestamisel on lähtutud

PGS prg 24, mille kohaselt võib õpe olla korraldatud ka muul viisil, näiteks **e-õpe** ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka õpetajaja ning

GRÕK prg 7, mille kohaselt võib õpet korraldada ka väljaspool kooli ruume sealhulgas **virtuaalses õppekeskkonnas**.

2. E-õppe määratlus

E-õpe on juhendatud õpe, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka pedagoog.

E-õppes toimub **kogu õppetöö või osa sellest infotehnoloogiliste vahendite abil läbi interneti**. See võib baseeruda tavalistel kõigile kättesaadavatel veebilehekülgedel, mis lisaks üldisele informatsioonile sisaldavad õppematerjale, ülesandeid, suhtlemist õpetaja ning õpilaste vahel või mingil keerulisemal virtuaalsel õpikeskkonnal.

E-õppe mõiste koondab enda alla nii **veebipõhist kui ka arvutipõhist õpet, virtuaalseid õpperuume ja digitaalset kommunikatsiooni**. Üldjuhul kasutatakse ainekursuste läbiviimiseks kombineeritult erinevaid tehnoloogilisi vahendeid ja meediume tulenevalt õppeaine eripärast ja vajadustest.

3. E-õppe korraldamine

3.1. E-õppe vormid ja võimalused

- osaline E-tugi (nt kursuse veebikeskkonnas, e-post; Studium),
- tervikkursus virtuaalses õpikeskkonnas (nt moodle, Studium, classroom),
- audio- ja/või videokonverentsid (nt zoom, google meet),
- audio- ja /või videoloengud,
- suhtlemine õpetajaga e-posti ja/või listide vahendusel (nt suhtlustarkavara skype),
- sotsiaalmeedia tarkvara kasutamine (nt FB messenger jt).

3.2. E-õppe mudelid

Kogu koolis toimuv õppetöö on osaliselt või täielikult toetatud veebipõhiste materjalidega, kust aineõpetaja leiab **sobiva kombinatsiooni auditoorse õppe ja e-õppe vahel**.

Eristuvad kaks e-õppe mudelit:

a) individuaalõpe e-toega, kus

- õpilane külastab võimalusel kokkulepitud õppegrupi tunde,
- kõik õppematerjalid saab õpilane kursuse veebikeskkonnast või aineõpetaja käest e-posti kaudu,
- õpilase edenemist õppetöös jälgib vastava õppegrupi õpetaja.

b) e-õpe, kus kogu kursus läbitakse e-õppena

- sisu edastatakse ja õpilane õpib iseseisvalt õpikeskkonna põhiselt,
- õpitugi, selgitused ja tagasisidestus toimub õpikeskkonnas,
- kursuse hindamine toimub õppeinfokeskkonna Studium kaudu,
- õpilase edenemist õppetöös jälgib õpetaja.

3.3. E-õppele üleminek ja rakendamine

3.3.1 **E-õppe kursused kinnitab direktor igal õppeaastal. E-kursustele registreerumine toimub sarnaselt valikkursustele registreerumisega.**

3.3.2 **E-õppele asuvate õpilaste nimekirja kinnitab direktor.** E-õppel osalevate õpilaste õppetöös osalemise arvestust peab e-õpet juhendav õpetaja kursuse e-päevikus.

3.3.3 E-õppele osaliselt või täielikult (e-kursustele) üleminek võib toimuda

- 1) **õpilase või tema vanema motiveeritud avalduse alusel,**
- 2) **vastavalt aineõpetaja ettepanekule ja õppealajuhataja nõusolekule** (osalise e-õppe korral);
- 3) seoses õpilase või õppegrupi või kogu kooli **distantsõppele üleminekuga;**

3.3.4 E-õppele soovivate õpilaste sobivuse, õpimotivatsiooni, õppevõimalused ning oskused kasutada IKT vahendeid selgitab välja klassijuhataja, kaasates vajadusel kooli infotehnoloogi ja arvutispetsialisti.

3.3.5 **E-õppele võib lubada või suunatakse gümnaasiumi õpilasi, sh asjaoludel, et**

- õpilane viibib **pikema perioodi jooksul** (üle 2 õppenädala) ajutiselt koolist eemal (nt õpilasvahetus, spordilaager, välisreis jms),
- kellel puuduvad **osalemisvõimalused tavaõppes** (nt õpilane elab koolist kaugemal (nt väljaspool linna), transpordikorraldus või majanduslik olukord,
- õpilane ei saa õppetöös osaleda **tervislikel põhjustel** (psühholoogilised põhjused, liikumispuuded vms);
- õpilane, kes on üle **viidud distantsõppele;**
- õpilane, kellele on **individuaalse õppekavaga määratud osaline e-õpe;**

3.4. Eeldused e-õppe korraldamiseks ja juhendamise

3.4.1 Õpilasel, kes on määratud või lubatud e-õppele, peaksid olema tehnoloogilised võimalused ning piisav digipädevus sh .

1) tehnoloogilised eeldused

- personaalarvuti, tahvelarvuti või nutitelefoni ja interneti kasutamise võimalus,
- tehnilised audio- ja videosuhtlusvahendid (mikrofon, kõrvaklapid või kõlarid, veebikaamera),
- personaalne e-posti aadress, soovitavalt *nimi.perekonnanimi.sg@gmail.com*,
- veebibrauser (Firefox, Internet Explorer, Chrome, vm),
- kontoritarkvara (OpenOffice, MS Office, LibreOffice, vm).

2) digipädevused

- arvutialased põhiteadmised ja –oskused õppematerjalide lugemiseks ja ülesannete täitmiseks arvutiga,
- üldised dokumendi töötlemise oskused (näiteks referaadi koostamine ja vormistamine),
- Internetist andmete otsing ja analüüs (veebibrauseri kasutamine),
- e-posti kasutamine (saatmine, vastuvõtt).
- õppeinfosüsteemi Studium ja õppekeskkondade Moodle, *google classroom*, Opiq kasutamine.

3.4.2 E-õpet juhendab vastava aine või valikkursuse õpetaja.

3.4.3 Õpilasi nõustavad kooli infotehnoloog ja arvutitehnik.

3.4.4 Õpilastele korraldatakse enne e-kursusele asumist või osalise e-õppe rakendamist sissejuhataav **“E-õppekeskkonna kasutamise ohutuse”** juhendamine.

3.4.5 E-õppe korral toimuvad e-konsultatsioonid graafiku alusel kord nädalas ja/või kokkuleppel

kursust juhendava õpetajaga.

3.4.6 Õpilasega arutatakse läbi ainekava või individuaalse õppekava läbimise asjaolud.

3.5. Õpilase õigused ja kohustused e-õppel

3.5.1 Õpilane on kohustatud e-õppes

- 1) vähemalt ühel korral õppepäeva jooksul logima sisse kooli õppeinfokeskkonda Stuudium õppeinfo saamiseks,
- 2) osalema aktiivselt õppetegevuses eesmärgiga saavutada õigeaegselt ja nõutaval määral õpitulemused,
- 3) täitma kokkulepitud individuaalset õppeplaani,
- 4) vastama nõustaja ja aineõpetaja teadetele (e-kiri, SMS vms),
- 5) osalema konsultatsioonil kui talle on määratud vastav toetusmeede,
- 6) veebitunnis osalemisel võimaldada õpetajal identifitseerida enda isik (audio- või videotarkvara vahendusel);
- 7) järgima internetiohutuse/turvalisuse tagamise soovitusi.

3.5.2 E-õppes osaleval õpilasel on õigus

- 1) teavitada klassijuhatajat või kursuse õpetajat e-õppes esinevatest probleemidest või rikkumistest ja saada abi;
- 2) osaleda vajadusel/võimalusel konsultatsioonitundides;
- 3) teha õpetajale või kooli juhtkonnale ettepanekuid e-õppe kvaliteedi tõstmiseks.

3.6. Õpetaja õigused ja kohustused ja õigused e-õppel

3.6.1 E-õpet korraldavad ja juhendavad õpetaja on kohustatud

- 1) järgima e-õppe korraldamisel isiku andmekaitse reegleid,
- 2) ette valmistama õppetöök vajalikud õppematerjalid, sh teooriat, selgitusi ja näiteid käsitlevad materjalid ja hindamiseks ja enesekontrolliks vajalikud digimaterjalid,
- 3) edastama Stuudiumi kaudu õpilastele õppeülesandeid, õppematerjale või nende asukoha linke,
- 4) informeerima õpilast hindamisest Stuudiumi kaudu,
- 5) korraldama regulaarselt e-konsultatsioone,
- 6) läbi viima vajadusel veebipõhiseid vahetu suhtlemisega õppetunde,
- 7) vastama õpilase järelepärimisele 10 päeva jooksul,
- 8) teavitama vahetut juhti e-õppega seotud tõrgetest, mida ei saa tavapärastel lahendada,
- 9) teavitama kooli juhtkonda rikkumistest e-õppes.

3.6.2 E-õpet korraldaval ja juhendaval õpetajal on õigus

- 1) teha ettepanekuid kooli juhtkonnale e-õppe kvaliteedi ja korralduse parandamiseks,
- 2) teha ettepanekuid e-õppes õppivale õpilasele toetus- või mõjutusmeetmete rakendamiseks,
- 3) nõuda õpilaselt enda tuvastamist veebitunnis osalemisel audio- või video vahendusel.

4. E-õppe keskkonnad

4.1 Sillamäe Gümnaasium lähtub **e-õppekeskkondade valikul**

- 1) finantsaspektist, eelistatakse tasuta või väiksema kuluga e-õppekeskkondi ja -materjale;
- 2) kvaliteediga ja turvalisusega seotud asjaoludest (eelistatud on eestikeelsed õppekeskkonnad ja HTM-i, HITSA ja Eesti Infotehnoloogide poolt soovitatud e-keskkonnad ja tarkvaralahendused).

4.2 Õpilastele õppeülesannete andmine, õppematerjalide või õppematerjalide linkide jagamine ja **hindamisest informeerimine** toimub **kohustuslikult gümnaasiumi õppeinfokeskkonnas Stuudium.**

4.3 Õppekeskkondade ja e-õppematerjalide kasutamine kajastatakse **e-kursuse ainekavas**, õpetaja töökavas ja Stuudiumi e-päevikus.

5. E-õppe ohutus ja turvalisus on reguleeritud dokumentidega:

5.1 Sülearvutite kasutamise kord;

5.2 Arvutivõrgu ja infosüsteemide kasutusõiguste andmise, muutmise ja äravõtmise kord;

5.3 Sillamäe gümnaasiumi infoturbe poliitika.